

Принято педагогическим советом протокол № 1 от «23» августа 2019 г. Введено в действие приказом № 213 от «23» августа 2019 г.

Утверждено
Директор О.Н.Баклашова



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке предотвращения и урегулирования конфликта интересов работником
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Гимназия №6» Приволжского района г. Казани

1. Общие положения

Положение «О порядке предотвращения и урегулирования конфликта интересов» в МБОУ «Гимназия №6» разработано на основе Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», положения «О комиссии по противодействию коррупции в МБОУ «Гимназия №6».

Настоящее Положение разработано и утверждено с целью урегулирования и предотвращения конфликта интересов в деятельности своих работников, а значит и возможных негативных последствий конфликта интересов в целом для МБОУ «Гимназия №6» (далее – гимназия).

Положение «О порядке предотвращения и урегулирования конфликта интересов» - это внутренний документ гимназии, устанавливающий порядок выявления и урегулирования конфликта интересов, возникающих у работников гимназии в ходе выполнения ими трудовых обязанностей.

Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами и законными интересами гимназии, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации гимназии, работником которой он является.

Действие настоящего положения распространяется на всех работников гимназии вне зависимости от уровня занимаемой ими должности и на физические лица, сотрудничающие с гимназией на основе гражданско-правовых договоров.

2. Основные принципы управления конфликтом

В основу работы по управлению конфликтом интересов в гимназии положены следующие принципы:

Обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов.

Индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для гимназии при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование.

Конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования.

Соблюдение баланса интересов гимназии и работника при урегулировании конфликта интересов.

Защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) гимназией.

3. Условия, при которых возникает или может возникнуть конфликт интересов педагогического работника

В гимназии выделяют следующие условия:

Условия (ситуации), при которых всегда возникает конфликт интересов педагогического работника.

Условия (ситуации), при которых может возникнуть конфликт интересов педагогического работника.

К условиям (ситуациям), при которых всегда возникает конфликт интересов педагогического работника, относятся следующие:

- педагогический работник ведет бесплатные и платные занятия, направленные на повышение качества учебных достижений ученика, у одних и тех же обучающихся;
- педагогический работник занимается репетиторством с обучающимися, которых он обучает;
- педагогический работник является членом жюри конкурсных мероприятий с участием своих обучающихся;
- использование с личной заинтересованностью возможностей родителей (законных представителей) обучающихся и иных участников образовательных отношений;
- получение педагогическим работником подарков и иных услуг от родителей (законных представителей) обучающихся;
- нарушение иных установленных запретов и ограничений для педагогических работников гимназии.

К условиям (ситуациям), при которых может возникнуть конфликт интересов педагогического работника, относятся следующие:

- участие педагогического работника в наборе (приеме) обучающихся;
- сбор финансовых средств на нужды обучающихся по доверенности родителей (законных представителей) обучающихся;
- участие педагогического работника в установлении, определении форм и способов поощрений для своих обучающихся;
- иные условия (ситуации), при которых может возникнуть конфликт интересов педагогического работника.

4. Ограничения, налагаемые на педагогических работников гимназии при осуществлении ими профессиональной деятельности

В целях предотвращения возникновения (появления) условий (ситуаций), при которых всегда возникает конфликт интересов педагогического работника и гимназии, устанавливаются ограничения, налагаемые на педагогических работников школы при осуществлении ими профессиональной деятельности.

На педагогических работников гимназии при осуществлении ими профессиональной деятельности налагаются следующие ограничения:

- запрет на занятия репетиторством с обучающимися, которых он обучает;
- запрет на членство в жюри конкурсных мероприятий с участием своих обучающихся, за исключением случаев и порядка, предусмотренных и (или) согласованных с администрацией, предусмотренным уставом гимназии;
- запрет на использование с личной заинтересованностью возможностей родителей (законных представителей) обучающихся и иных участников образовательных отношений;
- запрет на получение педагогическим работником подарков и иных услуг от родителей (законных представителей) обучающихся, за исключением случаев и порядка, предусмотренных и (или) согласованных с администрацией гимназии, предусмотренным уставом гимназии;

Не рекомендуется педагогическим работникам ведение бесплатных и платных занятий, направленных на повышение качества учебных достижений школьников, у одних и тех же обучающихся.

Педагогические работники гимназии обязаны соблюдать установленные п. 4.2. настоящего раздела ограничения и иные ограничения и запреты, установленные локальными нормативными актами гимназии.

5. Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности

Случаи возникновения у педагогического работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, предотвращаются и (или) урегулируются в целях недопущения причинения вреда законным интересам иных участников образовательных отношений в гимназии.

С целью предотвращения возможного конфликта интересов педагогического работника в гимназии реализуются следующие мероприятия:

При принятии решений, локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников гимназии, учитывается мнение общего собрания трудового коллектива.

Обеспечивается прозрачность, подконтрольность и подотчетность реализации всех принимаемых решений, в исполнении которых задействованы педагогические работники и иные участники образовательных отношений в гимназии.

Обеспечивается информационная открытость гимназии в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Осуществляется четкая регламентация деятельности педагогических работников внутренними локальными нормативными актами гимназии.

Обеспечивается введение прозрачных процедур внутренней оценки для управления качеством образования в гимназии.

Осуществляется создание системы сбора и анализа информации об индивидуальных образовательных достижениях обучающихся гимназии.

Осуществляются иные мероприятия, направленные на предотвращение возможного конфликта интересов педагогического работника в гимназии.

Педагогические работники гимназии обязаны принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов при осуществлении ими профессиональной деятельности.

В случае возникновения конфликта интересов педагогический работник незамедлительно обязан проинформировать об этом в письменной форме директора гимназии.

Директор гимназии в трехдневный срок со дня, когда ему стало известно о конфликте интересов педагогического работника, обязан вынести данный вопрос на рассмотрение Комиссии по противодействию коррупции в гимназии.

Решение Комиссии по противодействию коррупции в гимназии при рассмотрении вопросов, связанных с возникновением конфликта интересов педагогического работника гимназии, является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

Решение Комиссии по противодействию коррупции в гимназии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений при рассмотрении вопросов, связанных с возникновением конфликта интересов педагогического работника гимназии, может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

До принятия решения Комиссии, по противодействию коррупции в гимназии директор школы в соответствии с действующим законодательством принимает все необходимые меры по недопущению возможных негативных последствий возникшего конфликта интересов.

Директор гимназии, когда ему стало известно о возникновении у педагогического работника личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению конфликта интересов, в порядке, установленном законодательством.

6. Порядок раскрытия конфликта интересов работником гимназии и порядок его урегулирования, в том числе возможные способы разрешения возникшего конфликта интересов

Процедура раскрытия конфликта интересов доводится до сведения всех работников гимназии. Устанавливаются следующие виды раскрытия конфликта интересов, в том числе:

1. Раскрытие сведений о конфликте интересов при приеме на работу;
2. Раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;
3. Разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов.

Раскрытие сведений о конфликте интересов осуществляется в письменном виде. Может быть допустимым первоначальное раскрытие конфликта интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде.

Должностным лицом, ответственным за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов, является Председатель Комиссии по противодействию коррупции в гимназии.

Гимназия берет на себя обязательство конфиденциального рассмотрения представленных сведений и урегулирования конфликта интересов.

Поступившая информация должна быть тщательно проверена уполномоченным на это должностным лицом с целью оценки серьезности возникающих для гимназии рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов.

В итоге этой работы гимназии может прийти к следующим выводам:

Ситуация, сведения о которой были представлены работником, не является конфликтом интересов и, как следствие, ситуация не нуждается в специальных способах урегулирования.

Конфликт интересов имеет место, необходимо использовать различные способы его разрешения, в том числе:

- ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работника;
- добровольный отказ работника гимназии или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;
- пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника;
- перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;
- отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами гимназии;
- увольнение работника из гимназии по инициативе работника;
- иной способ разрешения конфликта.

В каждом конкретном случае по договоренности гимназии и работника, раскрывшего сведения о конфликте интересов, могут быть найдены иные формы его урегулирования.

При разрешении имеющегося конфликта интересов следует выбрать наиболее «мягкую» меру урегулирования из возможных с учетом существующих обстоятельств. Более жесткие меры следует использовать только в случае, когда это вызвано реальной необходимостью или в случае, если более «мягкие» меры оказались недостаточно эффективными.

При принятии решения о выборе конкретного метода разрешения конфликта интересов важно учитывать значимость личного интереса работника и вероятность того, что этот личный интерес будет реализован в ущерб интересам гимназии.

7. Обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов

Положением устанавливаются следующие обязанности работников гимназии в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов:

При принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться интересами гимназии без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей.

Избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов.

Раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов.

Содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.